



หนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด
(สอ.กสท.) เลขทะเบียนที่..... อยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ขอแสดงเจตนาตั้งผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งข้าพเจ้ามีสิทธิที่จะได้รับจาก สอ.กสท. โดยหนังสือนี้ว่า ในกรณีที่ข้าพเจ้าถึงแก่กรรมให้
สอ.กสท. จ่ายเงินที่ข้าพเจ้ามีสิทธิจะได้รับจาก สอ.กสท. ทุกชนิด ทุกประเภท หลังจากหักหนี้สินต่างๆ ที่มีภาระผูกพันอยู่กับ
สอ.กสท. ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ ดังนี้

1. ชื่อ..... อยู่บ้านเลขที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... เกี่ยวข้องเป็น..... (กรุณาแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือทะเบียนบ้าน)

2. ชื่อ..... อยู่บ้านเลขที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... เกี่ยวข้องเป็น..... (กรุณาแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือทะเบียนบ้าน)

3. ชื่อ..... อยู่บ้านเลขที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... เกี่ยวข้องเป็น..... (กรุณาแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือทะเบียนบ้าน)

4. ชื่อ..... อยู่บ้านเลขที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... เกี่ยวข้องเป็น..... (กรุณาแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือทะเบียนบ้าน)

5. ชื่อ..... อยู่บ้านเลขที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... เกี่ยวข้องเป็น..... (กรุณาแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือทะเบียนบ้าน)

ทั้งนี้ โดยให้ผู้รับโอนประโยชน์ได้รับประโยชน์ตามเงื่อนไขเพียงข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

- ตามส่วนเท่าๆ กัน แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ยังมีชีวิตอยู่
- ตามลำดับก่อนหลังแก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ยังมีชีวิตอยู่ โดยผู้อยู่ในลำดับแรกตัดสิทธิผู้อยู่ในลำดับหลัง
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ข้าพเจ้าทราบดีว่า การเปลี่ยนแปลงบุคคลผู้รับโอนประโยชน์และเงื่อนไขการได้รับโอนประโยชน์จะกระทำได้ โดยแจ้งเป็นหนังสือตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

(ลงชื่อ)ผู้ทำหนังสือ
(.....)

(ลงชื่อ)พยาน
(.....)

(ลงชื่อ)พยาน
(.....)

| |
|---|
| <p style="text-align: center;">สำหรับ สอ.กสท. ใช้นั้น</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ทราบแล้ว</p> <p>(ลงชื่อ)</p> <p style="text-align: center;">(.....)</p> <p>ผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p style="text-align: center;">..... / /</p> |
|---|

- หมายเหตุ**
1. การเปลี่ยนแปลงตั้งผู้รับโอนประโยชน์ภายหลัง ให้ทำหนังสือเปลี่ยนแปลงผู้รับโอนประโยชน์ตามแบบที่ สอ.กสท. กำหนด
 2. พยานและคู่สมรสของพยานในขณะที่ทำหนังสือนี้ไม่มีสิทธิได้รับประโยชน์ตามหนังสือนี้
 3. บุคคลต่อไปนี้ห้ามลงชื่อเป็นพยาน
 - (ก) บุคคลผู้ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ
 - (ข) บุคคลวิกลจริตหรือบุคคลซึ่งศาลสั่งให้เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ
 - (ค) บุคคลที่หูหนวก เป็นใบ้ หรือตาบอดทั้งสองข้าง
 - (ง) ผู้รับโอนประโยชน์
 4. ถ้าผู้ทำหนังสือยังปฏิบัติหน้าที่การงานอยู่ พยาน 1 คน ต้องเป็น
ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าหน่วยงาน หรือหัวหน้าแผนกขึ้นไป
(โดยระบุตำแหน่งใต้ชื่อตัวบรรจงด้วย)